

2024 GYS

Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Sınavı

YÖK

Yükseköğretim Üst Kuruluşları
ile Yükseköğretim Kurumları Personeli

ÖRNEK SORULARLA
TABLOLU
MEVZUAT
KİTABI

&

ÖZGÜN

3

DENEME
SINAVI

Yazarlar

Turgay DELİALIOĞLU

Bartın Üniversitesi
Personel Daire Başkanlığı-Personel Daire Başkanı

Dilek KUVVETLİOĞLU

Bartın Üniversitesi
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı-Şef



YÜKSEKÖĞRETİM ÜST KURULUŞLARI İLE YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI PERSONELİ

YÖK - GYS

ÖRNEK SORULARLA TABLOLU MEVZUAT KİTABI VE
ÖZGÜN 3 DENEME SINAVI

YAZAR EKİBİ

Turgay DELİALİOĞLU

Dilek KUVVETLİOĞLU

©

Yayıncının ve editörün izni olmaksızın, kitabın tümünün veya bir kısmının elektronik, mekanik yollarla ya da fotokopi yoluyla basımı, çoğaltılması ve dağıtımını yapılamaz. Kitabın bilimsel sorumluluğu editör ve yazarlara aittir.

BU KİTAP T.C. KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞININ BANDROLÜ İLE SATILMAKTADIR.

Sertifika No

40447

ISBN / TARİH

978-625-6519-79-4 / 17-07-2024

SAYFA TASARIMI

Data Dizgi Ekibi

KAPAK TASARIMI

Data Grafik Ekibi

BASKI VE CİLT

Data Dijital Matbaacılık



İLETİŞİM

İvedik Organize Sanayi Matbaacılar Sitesi

1518 Sok. Mat-Sit İş Merkezi No:2/20

Yenimahalle / ANKARA

Tel: 0 312 384 20 33 - 0 505 925 57 81

Faks: 0312 342 23 58

ÖN SÖZ

Elinizdeki bu kitap, on beş yıla yakın yükseköğretim kurumu hizmeti süresince görevde yükselme sınavlarında göstermiş olduğum emeğin karşılığı olarak ortaya çıkmış bir üründür.

Kamuda görev yaptığım süre boyunca biri 2014 yılında Şef kadrosu, birisi de 2019 yılında Şube Müdürlüğü kadrosu olmak üzere iki defa görevde yükselme sınavlarına katıldım. Her iki sınavda birinciliği göğüsleyerek üniversitede yöneticilik görevi ifa etmeye başladım.

Yönetici düzeyinde bir görev yürütüyorsanız; mevzuata hakim olmaktan başka bir şansınız bulunmuyor. Hal böyle olunca, görevde yükselme sınavları birçok kamu görevlisinin yöneticilik görevine hazırlanmasına ve öğrenmiş olduğu mevzuat bilgisiyle işine hakimiyet kurmasına büyük fırsat sağlıyor.

Bu bakımdan, öncelikle gireceğiniz sınavın sonucu ne olursa olsun mevzuatı öğrenme ve sevme açısından görevde yükselme sınavlarına ilgi göstermenizi içtenlikle tavsiye ederim.

Kitabımıza gelecek olursak; halihazırda görevde yükselme sınavlarına yönelik olarak hazırlanmış birçok kaynak bulunmaktadır. Elinizdeki kitabın en büyük avantajı, ilgili mevzuat maddelerinin karşısında adaya nasıl bir soru yöneltilebileceğine yönelik hazırladığımız örnek soru tipleridir. Birçok aday görevde yükselme sınavına yönelik hazırlık sürecinde ilk defa okuyacağı konu başlıklarında oldukça zorlanmaktadır. Bu durum daha sürecin başında birçok adayın erken pes etmesine sebep olmaktadır. Bu açıdan, görevde yükselme sınavlarını sevdirmenin bir yolu da mevzuatı açık ve anlaşılır kılmaktan geçmektedir.

Ayrıca, her konunun sonunda özellikle ezberlemenin zor olduğu ve görevde yükselme sınavlarında fazlaca soru olarak karşımıza çıkan "Sayı, Adet, Nüsha, Ay, Gün, Yıl" gibi kavramları tablo halinde sizlerle paylaştık. İlave olarak, "Yazarın Notları" başlığı altında her konuyla ilgili olarak küçük notlarımızı, 2019 yılında kaç soru geldiğini ve 2024 yılında yapılacak olan sınavda söz konusu konudan kaç soru beklediğimizi belirtmiş bulunuyoruz.

Bu kitabın hazırlanması sürecinde yoğun bir mesai içinde çalıştığımız başta Dilek KUVVETLİ-OĞLU, Yasin KARAKARAMAN ve Ceren DOĞAN kardeşlerime, katkılarından dolayı Sayıme KILIÇARSLAN, Halil KIR, Fatma EFE, Öznuur GÖKALP, Faruk SARIKAYA, Ebru DOĞAN ve Melike Türkan KARAKARAMAN ile her zaman destekleriyle yanımda olan değerli Eşim Tuğba DELİALİOĞLU ve güzel kızım Neşe ile aslan oğlum Selim'e çok teşekkür ederim.

Son olarak, yaklaşık yedi seneyi aşkın bir süredir yanında çalışmaktan büyük bir onur duyduğum, yetişmemde çok büyük emeği olan Bartın Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Sayın Orhan UZUN'a teşekkürlerimi arz ediyorum.

Turgay DELİALİOĞLU

İÇİNDEKİLER

ÜNİTE 1	ANAYASANIN YÜKSEKÖĞRETİME İLİŞKİN MADDELERİ	1
ÜNİTE 2	2547 SAYILI YÜKSEKÖĞRETİM KANUNU	5
ÜNİTE 3	2914 SAYILI YÜKSEKÖĞRETİM PERSONEL KANUNU	125
ÜNİTE 4	657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU	141
ÜNİTE 5	4982 SAYILI BİLGİ EDİNME HAKKI KANUNU	241
ÜNİTE 6	5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİM VE KONTROL KANUNU	253
ÜNİTE 7	4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU	294
ÜNİTE 8	3628 SAYILI MAL BİLDİRİMİNDE BULUNULMASI, RÜŞVET VE YOLSUZLUKLARLA MÜCADELE KANUNU	353
ÜNİTE 9	4483 SAYILI MEMURLAR VE DİĞER KAMU GÖREVLİLERİNİN YARGILANMASI HAKKINDA KANUN	365
ÜNİTE 10	3071 SAYILI DİLEKÇE HAKKININ KULLANILMASINA DAİR KANUN	373
ÜNİTE 11	2 SAYILI GENEL KADRO VE USULÜ HAKKINDA CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ	376
ÜNİTE 12	3 SAYILI ÜST KADEME KAMU YÖNETİCİLERİ İLE KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA ATAMA USULLERİNE DAİR CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ	382
ÜNİTE 13	10 SAYILI RESMÎ GAZETE HAKKINDA CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ	392
ÜNİTE 14	RESMÎ YAZIŞMALARDA UYGULANACAK USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK	395
ÜNİTE 15	BİLGİ EDİNME HAKKI KANUNUNUN UYGULANMASINA İLİŞKİN ESAS VE USULLER HAKKINDA YÖNETMELİK	414
ÜNİTE 16	KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA GÖREVDE YÜKSELME VE ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ ESASLARINA DAİR GENEL YÖNETMELİK	434
ÜNİTE 17	DEVLET MEMURLARININ ŞİKÂYET VE MÜRACAATLAR HAKKINDA YÖNETMELİK	441
ÜNİTE 18	KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA ÇALIŞAN PERSONELİN KILIK VE KIYAFETİNE DAİR YÖNETMELİK	446
ÜNİTE 19	TAŞINIR MAL YÖNETMELİĞİ	449
ÜNİTE 20	DOÇENTLİK YÖNETMELİĞİ	468
ÜNİTE 21	YÜKSEKÖĞRETİM ÜST KURULUŞLARI İLE YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI PERSONELİ GÖREVDE YÜKSELME VE ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ YÖNETMELİĞİ	476
ÜNİTE 22	ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNETMELİĞİ, DOKTOR ÖĞRETİM ÜYELİĞİ	490
ÜNİTE 23	ÖĞRETİM ÜYESİ DIŞINDAKİ ÖĞRETİM ELEMANI KADROLARINA YAPILACAK ATAMALARDA UYGULANACAK MERKEZİ SINAV İLE GİRİŞ SINAVLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK	498
ÜNİTE 24	YURTDIŞI YÜKSEKÖĞRETİM DİPLOMALARI TANIMA VE DENKLİK YÖNETMELİĞİ	508
ÜNİTE 25	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK	521
ÜNİTE 26	LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ	540

3 DENEME SINAVI

DENEME SINAVI 1.	566
DENEME SINAVI 2.	581
DENEME SINAVI 3.	596

ANAYASANIN YÜKSEKÖĞRETİME İLİŞKİN MADDELERİ

YAZARIN NOTLARI

Anayasanın yükseköğretime ilişkin hükümleri, 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 130 ila 132 nci maddelerinde düzenlenmektedir.

Söz konusu hükümlerde; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun esasları belirlenmekle birlikte, Yükseköğretim Kurulunun kuruluşu, Rektör ve Dekan atamalarının hangi makamlar tarafından yapılacağı, öğretim elemanlarının yetkili makamlar hariç görevlerinden uzaklaştırılmayacağı ve vakıflar tarafından kurulacak üniversitelerin genel esasları belirlenmektedir.

Anayasanın yükseköğretime ilişkin hükümlerine çalışıldığında, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun başlangıç maddelerine (1 ila 9) genel olarak hakimiyet kurulacağını belirtmek isteriz.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

3

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

2 veya 3

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>1. Yükseköğretim kurumları</p> <p>Madde 130 – Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip ÜNİVERSİTELER Devlet tarafından KANUNLA kurulur.</p> <p>Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, KAZANÇ AMACINA YÖNELİK OLMAMAK ŞARTI ile VAKIFLAR tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tabi YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI KURULABİLİR.</p> <p>Kanun, üniversitelerin ülke sathına dengeli bir biçimde yayılmasını gözetir.</p> <p>Üniversiteler ile öğretim üyeleri ve yardımcılar serbestçe HER TÜRLÜ BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE YAYINDA bulunabilirler. Ancak, bu yetki, Devletin varlığı ve bağımsızlığı ve milletin ve ülkenin bütünlüğü ve bölünmezliği aleyhinde faaliyette bulunma serbestliği vermez.</p> <p>Üniversiteler ve bunlara bağlı birimler, DEVLETİN GÖZETİMİ VE DENETİMİ ALTINDA OLUP, güvenlik hizmetleri Devletçe sağlanır.</p> <p>Kanunun belirlediği usul ve esaslara göre; REKTÖRLER CUMHURBAŞKANINCA, DEKANLAR İSE YÜKSEKÖĞRETİM KURULUNCA SEÇİLİR VE ATANIR.</p>	<p>Anayasanın Yükseköğretime ilişkin maddeleri 130, 131 ve 132 nci maddeleridir.</p> <p>130 uncu maddede; üniversitelerin kuruluş esasları, vakıf yükseköğretim kurumlarının kurulma şartları, rektörlerin ve dekanların atanma usulleri, üniversitelerin bütçe onayları, yükseköğretim sistemine ilişkin çıkartılacak yasanın çerçevesini çizmektedir.</p> <p>Ayrıca, vakıf yükseköğretim kurumlarında görev alan öğretim elemanlarının akademik çalışmaları, temini ve güvenlik yönünden devlet üniversiteleri için Anayasada belirtilen hükümlere esas oldukları ifade edilmiştir.</p> <p><i>“1982 Anayasasına göre; yükseköğretim kurumları ile ilgili aşağıdakilerden hangisi doğrudur/yanlıştır?”</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p> <p><i>“1982 Anayasasına göre; Kanunun belirlediği usul ve esaslara göre; Rektörler, Dekanlar ise seçilir ve atanır?”</i></p> <p>Kalıbında boşluk doldurma şeklinde bir soru gelebilir.</p>

2547 SAYILI YÜKSEKÖĞRETİM KANUNU

YAZARIN NOTLARI

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, üniversitelerde görevde yükselme sınavlarının temelini oluşturan bir konudur. Söz konusu Kanuna iyi çalışıldığında, ikincil mevzuat olarak sınavda konu başlığı olarak yer alan;

-“Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği”,

-“Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Yönetmelik”,

-“Doçentlik Yönetmeliği”

başta olmak üzere birçok konuya hakimiyet kurulacaktır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; tanımlar, yükseköğretim kurulunun yapısı ve görevleri, üniversitelerarası kurulun yapısı ve görevleri, üniversite organlarının yapısı ve görevleri, öğretim üyelerinin atanma süreçleri ile öğrenci ve öğretim elemanlarının disiplin hükümleridir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun hazırlık sürecinde; görevde yükselme sınavlarında birkaç sorunun geldiği disiplin cezalarına ayrı bir doküman halinde çalışılması **faydalı olacaktır**.

Ek maddelerden çok az da olsa soru beklerken, geçici hükümlerin belirli bir süreci kapsadığı düşünüldüğünde bu maddelere **kitabın tamamında** yer vermediğimizi belirtmek isteriz.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

5

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

7 veya 8

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>Amaç:</p> <p>Madde 1 – Bu kanunun amacı; yükseköğretimle ilgili amaç ve ilkeleri belirlemek ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim - öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde düzenlemektir.</p>	<p>İlgili Kanunun düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali oldukça düşüktür.</p>
<p>Kapsam:</p> <p>Madde 2 – Bu kanun; yükseköğretim üst kuruluşlarını, bütün yükseköğretim kurumlarını, bağlı birimlerini ve bunlarla ilgili faaliyet ve esasları kapsar.</p> <p>Milli Savunma Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığına bağlı yükseköğretim kurumlarıyla ilgili özel kanun hükümleri saklıdır.</p>	<p>İlgili Kanunun düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali oldukça düşüktür.</p>

657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU

YAZARIN NOTLARI

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, personel rejiminin temelini oluşturan düzenlemedir. Farklı personel kanunlarında hüküm bulunmadığı hallerde 657 sayılı Kanuna atıf yapılarak günümüzde işlemler yürütülmektedir.

Hal böyle olunca, 233 maddelik esas, 44 ek maddeden oluşan ve her maddesinden soru gelebilecek büyüklükte bir düzenlemeye adayların sıkı çalışması gerektiğini düşünüyoruz.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununda **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; devlet memurlarının ödev ve sorumlulukları, genel hakları, yasaklar, sınıflandırma, ortak hükümler, devlet memurluğuna alınmanın genel ve özel şartları, devlet memurluğunda ilerleme ve yükselme, çalışma saatleri ve izinle, disiplin cezaları ve mali hükümlerdir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun hazırlık sürecinde; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda olduğu gibi disiplin cezalarına ayrı bir doküman halinde çalışılmasının benzer şekilde çok faydalı olacağını öneriyoruz.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, görevde yükselme sınavlarının belirleyici bir konudur. Bu bakımdan, iyi bir hazırlık yapılması kariyer sürecine atılacak adımların sağlam olmasını sağlayacaktır.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

3

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

6 veya 7

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>Kapsam:</p> <p>Madde 1–Bu Kanun, Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar, İl Özel İdareleri, Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Belediyelerin kurdukları birlikler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda, kanunlarla kurulan fonlarda, kefalet sandıklarında veya Beden Terbiyesi Bölge Müdürlüklerinde çalışan memurlar hakkında uygulanır. SÖZLEŞMELİ VE GEÇİCİ PERSONEL HAKKINDA bu Kanunda belirtilen ÖZEL HÜKÜMLER uygulanır.</p> <p>Anayasa Mahkemesi üye ve yedek üyeleri ile raportörleri; hakimlik ve savcılık mesleklerinde veya bu mesleklerden sayılan görevlerde bulunanlar, Danıştay ve Sayıştay meslek mensupları ve Sayıştay savcı ve yardımcıları, Üniversitelerin, İktisadi ve Ticari İlimler Akademilerinin, Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademilerinin, Devlet Güzel Sanatlar Akademilerinin, Türkiye ve Orta - Doğu Amme İdaresi Enstitüsünün öğretim üye ve yardımcıları, Cumhurbaşkanlığı Senfoni Orkestrası üyeleri, Genelkurmay Mehtaran Bölüğü Sanatkarları, Devlet Tiyatrosu ile Devlet Opera ve Balesi ve Belediye Opera ve tiyatroları ile şehir ve belediye konservatuvar ve orkestralarının sanatkar memurları, uzman memurları, uygulatıcı uzman memurları ve stajyerleri; Spor-Toto Teşkilatında çalışan personel; subay, astsubay, uzman jandarma, uzman erbaş ve sözleşmeli erbaş ve erler ile Emniyet Teşkilatı mensupları ÖZEL KANUNLARI HÜKÜMLERİNE TABİDİR.</p>	<p>İlgili Kanunda bu madde, kapsamına ilişkin hükümleri düzenlemektedir.</p> <p>657 sayılı DMK;</p> <p>*Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar,</p> <p>*İl Özel İdareleri,</p> <p>*Belediyeler,</p> <p>*İl Özel İdareleri ve Belediyelerin kurdukları birlikler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda,</p> <p>*Kanunlarla kurulan fonlarda,</p> <p>*Kefalet sandıklarında veya</p> <p>* Beden Terbiyesi Bölge Müdürlüklerinde çalışan memurlara uygulanır.</p> <p><i>“Aşağıdaki kurumlardan hangisinde çalışan memurlar 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabii değildir?”</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p> <p><i>“Yukarıda yer alan memurlardan hangisi/hangileri 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabidir?”</i></p> <p>Kalıbında öncüllü bir soru gelebilir.</p>

4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU

YAZARIN NOTLARI

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, kamu idarelerinin mal, hizmet ve yapım işlerinin karşılanmasını düzenleyen temel düzenlemedir. Özellikle, üniversitelerde İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının ihale biriminde çalışanlar haricinde genel olarak adayların çok zorlandığı bir sınav konusudur.

Sadece, ilgili Kanunun tanımlar bölümünün 35 maddeden oluştuğunu ve sıfırdan başlayanlar için öncelikle tanımlara **çok** iyi çalışılması gerektiğini belirtmek isteriz.

4734 sayılı Kamu İhale Kanununda **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; tanımlar, temel ilkeler, ihale komisyonu, ihaleye katılımda yeterli kuralları, ihale ilan süreleri, ihale türleri, yasak fiil ve davranışlar, ihale ilanlarında bulunması zorunlu hususlar, ihale ve ön yeterlik dokümanının içeriği ve idari şartnamede yer alması zorunlu hususlar, tekliflerin hazırlanması ve sunulması, geçici ve kesin teminat, ihalenin karara bağlanması ve onaylanması, ihalenin kesinleşmesi, sözleşmeye davet, sözleşme yapılmasında idarenin/isteklinin görev ve sorumluluğu, kamu ihale kurumunun görevleri ve yapısı, şikayet ve itirazın şikayet başvuruları, yasaklama, idarenin ve isteklinin ceza sorumluluğu, EKAP, çerçeve anlaşma ve dinamik alım sistemidir.

Diğer düzenlemelerin aksine 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ek maddelerinden soru beklediğimizi ifade edebiliriz.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

4

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

4 veya 5

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>Amaç:</p> <p>Madde 1- Bu Kanunun amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.</p>	<p>İlgili Kanunun düzenleyici hükümleridir.</p>
<p>Kapsam:</p> <p>Madde 2- Aşağıda belirtilen idarelerin kullanımında bulunan her türlü kaynaktan karşılanan mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin ihaleleri bu Kanun hükümlerine göre yürütülür:</p> <p>a) Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile özel bütçeli idareler, il özel idareleri ve belediyeler ile bunlara bağlı; döner sermayeli kuruluşlar, birlikler (meslekî kuruluş şeklinde faaliyet gösterenler ile bunların üst kuruluşları hariç), tüzel kişiler.</p> <p>b) Kamu iktisadi kuruluşları ile iktisadi devlet teşekküllerinden oluşan kamu iktisadi teşebbüsleri.</p> <p>c) Sosyal güvenlik kuruluşları, fonlar, özel kanunlarla veya Cumhurbaşkanlığı Kararnameleriyle kurulmuş ve kendilerine kamu görevi verilmiş tüzel kişiliğe sahip kuruluşlar (meslekî kuruluşlar ve vakıf yükseköğretim kurumları hariç) ile bağımsız bütçeli kuruluşlar.</p> <p>d) (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilenlerin doğrudan veya dolaylı olarak birlikte ya da ayrı ayrı sermayesinin yarısından fazlasına sahip buldukları her çeşit kuruluş, müessese, birlik, işletme ve şirketler.</p>	<p>İlgili Kanunda bu madde, hangi idarelerin her türlü kaynaktan karşılanan mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin ihaleleri kapsayıp kapsamadığını düzenlemektedir.</p> <p><i>"Aşağıdaki idarelerden hangisi Kamu İhale Kanunu kapsamı dışındadır?"</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p>

3628 SAYILI MAL BİLDİRİMİNDE BULUNULMASI, RÜŞVET VE YOLSUZLUKLARLA MÜCADELE KANUNU

YAZARIN NOTLARI

3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu, mal beyanı vermekle yükümlü kılınanların mal bildiriminde bulunmalarını, bildirimlerin yenilenmesini, mal edinmelerin denetimiyle, haksız mal edinme veya gerçeğe aykırı bildirimde bulunma halinde uygulanacak hükümleri, bu Kanunda belirlenen suçlarla bazı suçlardan dolayı kamu görevlileri ve suç ortakları hakkında takip ve muhakeme usulünü düzenlemektedir.

Kamu görevlileri, gerek işe başlarken gerekse 0 ve 5'li yıllarda genel mal beyanı verdikleri için bu Kanuna yönelik farkındalıkları bulunmaktadır. Ancak, söz konusu Kanunda mal beyanı vereceklerin beyanı sundukları mercilerle birlikte Kanunda yer alan cezai müeyyideler oldukça karıştırılmaktadır.

3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanununda **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; mal bildiriminde bulunacaklar, hediye, haksız mal edinme, bildirimlerin konusu ve zamanı, bildirimlerin verileceği merciler ve cezai müeyyidelerdir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

2

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

2 veya 3

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>Amaç</p> <p>Madde 1 – Bu Kanunun amacı, rüşvet ve yolsuzluklarla mücadele cümlesinden olarak; bu Kanunda sayılanların mal bildiriminde bulunmalarını, bildirimlerin yenilenmesini, mal edinmelerin denetimiyle, haksız mal edinme veya gerçeğe aykırı bildirimde bulunma halinde uygulanacak hükümleri, bu Kanunda belirlenen suçlarla bazı suçlardan dolayı kamu görevlileri ve suç ortakları hakkında takip ve muhakeme usulünü düzenlemektedir.</p>	<p>İlgili Kanunun düzenleyici hükümleridir.</p> <p><i>“Aşağıdakilerden hangisi 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanununun amaçlarından birisidir/birisi değildir?”</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p>
<p>Mal bildiriminde bulunacaklar</p> <p>Madde 2 –</p> <p>a) Her tür seçimle iş başına gelen kamu görevlileri ile Cumhurbaşkanlığı yardımcıları ve bakanlar (Muhtarlar ve ihtiyar heyeti üyeleri hariç)</p> <p>b) Noterler,</p> <p>c) Türk Hava Kurumunun genel yönetim ve merkez denetleme kurulu üyeleri ile genel merkez teşkilatında ve Türk Kuşu Genel Müdürlüğünde, Türkiye Kızılay Derneğinin merkez kurullarında ve Genel Müdürlük teşkilatında görev alanlar ve bunların şube başkanları,</p> <p>d) Genel ve katma bütçeli daireler, il özel idareleri, belediyeler ve bunlara bağlı kuruluş veya alt kuruluşlarda, kamu iktisadi teşebbüsleri (İktisadi devlet teşekkülleri ve kamu iktisadi kuruluşları) ile bunlara bağlı müessese, bağlı ortaklık ve işletmelerde, özel kanunlarla veya Cumhurbaşkanlığı kararnamesiyle kurulan ve kamu hizmeti gören kurum ve kuruluşlar ile bunların alt kuruluşlarında veya komisyonlarında aylık, ücret ve ödenek almak suretiyle kamu hizmeti gören memurları, işçi niteliği taşımayan diğer kamu görevlileri ile yönetim ve denetim kurulu üyeleri,</p>	<p>İlgili Kanunda bu madde, 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu kapsamında mal bildiriminde bulunacak kişi, kurum ve kuruluşları düzenlemektedir.</p> <p><i>“3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi mal bildiriminde bulunmakla yükümlüdür/yükümlü değildir?”</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p>

4483 SAYILI MEMURLAR VE DİĞER KAMU GÖREVLİLERİNİN YARGILANMASI HAKKINDA KANUN

YAZARIN NOTLARI

4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun, memurlar ve diğer kamu görevlilerinin görevleri sebebiyle işledikleri suçlardan dolayı yargılanabilmeleri için izin vermeye yetkili mercileri belirtmek ve izlenecek usulü düzenlemektir.

Kamu görevlilerinin hizmet ifa ederken işledikleri suçlarla ilgili iddiaları incelemek ve soruşturma usulü söz konusu Kanunun temelini oluşturmaktadır. Özellikle, hangi görevliye kimin soruşturma izni verdiği hususunda soru beklediğimizi belirtmek isteriz.

4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanununda **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; izin vermeye yetkili merciler, işleme konulmayacak ihbar ve şikayetler, ön inceleme başlatılması ve süreci, soruşturma izninin kapsamı, itiraz ve yetkili görevli mahkemelerdir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

2

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

2 veya 3

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>Amaç</p> <p>Madde 1 – Bu Kanunun amacı, memurlar ve diğer kamu görevlilerinin görevleri sebebiyle işledikleri suçlardan dolayı yargılanabilmeleri için izin vermeye yetkili mercileri belirtmek ve izlenecek usulü düzenlemektir.</p>	<p>İlgili Kanunun düzenleyici hükümleridir.</p> <p><i>“Aşağıdakilerden hangisi 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanunun amaçlarından birisidir/birisi değildir?”</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p>
<p>Kapsam</p> <p>Madde 2 – Bu Kanun, Devletin ve diğer kamu tüzel kişilerinin genel idare esaslarına göre yürüttükleri kamu hizmetlerinin gerektirdiği asli ve sürekli görevleri ifa eden memurlar ve diğer kamu görevlilerinin görevleri sebebiyle işledikleri suçlar hakkında uygulanır.</p> <p>Görevleri ve sıfatları sebebiyle özel soruşturma ve kovuşturma usullerine tabi olanlara ilişkin kanun hükümleri ile suçun niteliği yönünden kanunlarda gösterilen soruşturma ve kovuşturma usullerine ilişkin hükümler saklıdır.</p> <p>Ağır cezayı gerektiren suçüstü hali genel hükümlere tabidir.</p> <p>Disiplin hükümleri saklıdır.</p> <p>765 sayılı Türk Ceza Kanununun 243 ve 245 inci maddeleri ile 1412 sayılı Ceza Muhakemeleri Usulü Kanununun 154 üncü maddesinin dördüncü fıkrası kapsamında açılacak soruşturma ve kovuşturmalarda bu Kanun hükümleri uygulanmaz.</p>	<p>İlgili Kanunun düzenleyici hükümleridir.</p> <p><i>“Aşağıdakilerden hangisi 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanununun kapsamıyla ilgili doğrudur/yanlıştır?”</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p>

3071 SAYILI DİLEKÇE HAKKININ KULLANILMASINA DAİR KANUN

YAZARIN NOTLARI

3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, Türk vatandaşlarının ve Türkiye’de ikamet eden yabancıların kendileriyle veya kamu ile ilgili dilek ve şikâyetleri hakkında, Türkiye Büyük Millet Meclisine ve yetkili makamlara yazı ile başvurma haklarının kullanılma biçimini düzenlemektedir.

3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun, bu sene ilk defa sınav konuları arasına dahil olmuştur. Düzenleyici hükümler dahil 11 maddeden oluşan bu Kanunun sade ve anlaşılabilir olduğunu belirtmek isteriz.

3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanunda **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; dilekçe hakkının kapsamı, dilekçede bulunması zorunlu şartlar, incelenemeyecek dilekçeler, dilekçenin incelenmesi ve sonucun bildirimi ve TBMM Dilekçe Komisyonunun görevleridir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys’de Çıkan Soru Sayısı

-

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

2

Mevzuat Maddeleri

Açıklama

Amaç:

Madde 1 – Bu Kanunun amacı, Türk vatandaşlarının ve Türkiye’de ikamet eden yabancıların kendileriyle veya kamu ile ilgili dilek ve şikâyetleri hakkında, Türkiye Büyük Millet Meclisine ve yetkili makamlara yazı ile başvurma haklarının kullanılma biçimini düzenlemektir.

İlgili Kanunun düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali oldukça düşüktür.

Kapsam:

Madde 2 – Bu Kanun, **TÜRK VATANDAŞLARI** ve **TÜRKİYE’DE İKAMET EDEN YABANCILAR TARAFINDAN** Türkiye Büyük Millet Meclisi ile idarî makamlara yapılan dilek ve şikâyetler hakkındaki başvuruları kapsar.

İlgili Kanunun düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali oldukça düşüktür.

Dilekçe hakkı:

Madde 3 – Türk vatandaşları kendileriyle veya kamu ile ilgili dilek ve şikâyetleri hakkında, Türkiye Büyük Millet Meclisine ve yetkili makamlara yazı ile başvurma hakkına sahiptirler.
Türkiye’de ikamet eden yabancılar **KARŞILIKLILIK ESASI** gözetilmek ve dilekçelerinin **Türkçe yazılması kaydıyla** bu haktan yararlanabilirler.

İlgili Kanunda bu madde, kimlerin dilekçe hakkından yararlanabileceğini düzenlemektedir.

“3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Uyarınca Türkiye’de ikamet eden yabancılar hangi esas gözetilmek kaydıyla dilekçe hakkından yararlanabilir?” Kalıbında bir soru gelebilir.

Dilekçede bulunması zorunlu şartlar:

Madde 4 – Türkiye Büyük Millet Meclisine veya yetkili makamlara verilen veya gönderilen dilekçelerde,

-DİLEKÇE SAHİBİNİN ADI-SOYADI,

-İMZASI,

-İŞ VEYA İKAMETGÂH ADRESİNİN,

Bulunması gerekir.

Bu madde, dilekçelerde zorunlu olarak yer alması gereken unsurları düzenlemektedir.

“3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Uyarınca aşağıdakilerden hangisi dilekçelerde yer alması gereken hususlardan birisidir/birisi değildir?” Kalıbında bir soru gelebilir.

I. Dilekçe Sahibinin Adı-Soyadı,

II. İmzası,

III. İş Adresi

3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Uyarınca yukarıdakilerden hangisi dilekçelerde yer alması gereken hususlardan birisidir?” Kalıbında bir soru gelebilir.

2 SAYILI GENEL KADRO VE USULÜ HAKKINDA CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ

YAZARIN NOTLARI

2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, kamu kurum ve kuruluşlarına ait kadro ve pozisyonların ihdası, iptali ve kullanılmasına dair esas ve usulleri düzenlemektedir.

2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin karşılığı olarak Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle hayatımıza girmiştir. Genel olarak, sade ve anlaşılabilir dilde yazıldığı için soru kaçırılmayacak bir düzenleme olduğunu belirtmek isteriz.

2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; istisnalar, kadro ve pozisyon cetvelleri, memur, sözleşmeli ve sürekli işçi kadrolarının ihdası, dağılımı ve izin süreçleri ile kadroların bildirim süreçleridir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

1

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

1 veya 2

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
Amaç MADDE 1 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin amacı, kapsamında bulunan kamu kurum ve kuruluşlarına ait kadro ve pozisyonların ihdası, iptali ve kullanılmasına dair esas ve usulleri düzenlemektir.	İlgili Yönetmeliğin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Kapsam MADDE 2 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I), (II) ve (IV) sayılı cetvellerde yer alan idareler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlar, kanunlarla veya Cumhurbaşkanlığı Kararnameleriyle kurulan diğer idareler, fonlar ve kefalet sandıkları hakkında uygulanır.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir . Sınavda soru gelme ihtimali düşük olmakla birlikte denemelerde "2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine hangi kurumlar tabidir/tabii değildir?" şeklinde soru gelebilir.
İstisnalar MADDE 3 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hükümleri, CUMHURBAŞKANLIĞI İDARİ İŞLER BAŞKANLIĞI, TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞI İDARİ TEŞKİLATI PERSONELİNİN KADRO VE POZİSYONLARI İLE MİLLİ GÜVENLİK SEBEBİYLE GİZLİ KALMASI gereken kadro ve pozisyonlar hakkında uygulanmaz.	İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinden istisna kurum ve kadro/pozisyonları düzenlemektedir. "2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hangi kurumlarda uygulanmaz?" Kalıbında bir soru gelebilir.
Kadro ve pozisyon cetveli MADDE 4 – (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamına giren kurum ve kuruluşların; a) 657 sayılı Kanuna tabi memur kadroları ekli (I) SAYILI CETVELDE, b) Hâkimlik ve savcılık mesleklerinde bulunanlara ve bu mesleklerden sayılan görevlere ait kadroları (II) SAYILI CETVELDE,	İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında kurum ve kuruluşlarına ait kadrolarının belirlendiği cetvelleri düzenlemektedir.

3 SAYILI ÜST KADEME KAMU YÖNETİCİLERİ İLE KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA ATAMA USULLERİNE DAİR CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ

YAZARIN NOTLARI

3 sayılı **Üst Kademe Kamu Yöneticileri ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Atama Usullerine Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi**, üst kademe kamu yöneticileri ile ilgili usûl ve esaslar ile kamu kurum ve kuruluşlarında atama usûl ve esaslarını düzenlemektedir.

3 sayılı **Üst Kademe Kamu Yöneticileri ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Atama Usullerine Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi**, genel olarak kamu idarelerinin yönetici kadrolarına atama şartlarını belirlemiştir.

3 sayılı **Üst Kademe Kamu Yöneticileri ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Atama Usullerine Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; atama usulleri ve şartları, görev süreleri, görevleri sona erenler ve görevden alınanlarla ilgili düzenlemeler ve askeri personelin terfi zamanlarıdır.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

2

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

2 veya 3

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>Amaç ve kapsam</p> <p>MADDE 1- (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin amacı üst kademe kamu yöneticileri ile ilgili usûl ve esaslar ile kamu kurum ve kuruluşlarında atama usûl ve esaslarını belirlemektir.</p> <p>(2) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, ekli cetvellerdeki kadro, pozisyon ve görevler, bakanlıklar, bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlar ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarını kapsar.</p>	<p>İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.</p>
<p>Atama usulü</p> <p>MADDE 2- (1) Anayasanın 104 üncü maddesine göre yürütme yetkisinin sahibi olan Cumhurbaşkanı, ATAMAYA YETKİLİ AMİRLERE AİT YETKİLERİ haizdir.</p> <p>(2) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine EKLİ (I) SAYILI CETVELDE yer alan kadro, pozisyon ve görevlere CUMHURBAŞKANI KARARIYLA, (II) SAYILI CETVELDE yer alan kadro, pozisyon ve görevlere CUMHURBAŞKANI ONAYI ile atama yapılır. Bu cetvellerde sayılmayan kadro, pozisyon ve görevlere, ilgili Cumhurbaşkanı yardımcısı, bakan veya atamaya yetkili amirler tarafından atama yapılır. Cumhurbaşkanı yardımcısı ve bakan bu yetkisini alt kademedeki yöneticilere devredebilir.</p> <p>(3) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine ekli (I) sayılı cetvelde yer alan kadro, pozisyon ve görevlerin boşalması hâlinde REKTÖRLER BAKIMINDAN YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANI, diğerleri bakımından ilgili Cumhurbaşkanı yardımcısı veya bakan tarafından görevlendirme yapılabilir. Bu görevlendirmeler AYNI GÜN Cumhurbaşkanlığına bildirilir.</p>	<p>İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, 3 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında yapılacak atamalarda uygulanacak usulü hükümleri düzenlemektedir.</p> <p><i>"3 sayılı Üst Kademe Kamu Yöneticileri ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Atama Usullerine Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi göre atama usulleriyle ilgili aşağıdakilerden hangisi doğrudur/yanlıştır?"</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p>

10 SAYILI RESMÎ GAZETE HAKKINDA CUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ

YAZARIN NOTLARI

10 sayılı Resmî Gazete Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Resmî Gazete'nin içeriği ile yayımlanmasına ilişkin usul ve esaslarını düzenlemektedir.

Düzenleyici hükümler dahil 11 maddeden oluşan bu kısa Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine çalışmak yerine her gün Resmî Gazete'yi düzenli takip ettiğinizde de soru kaçırmayacağınızdan emin olabilirsiniz.

10 sayılı Resmî Gazete Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; Resmî Gazete'nin yayımlanacağı günler, Resmi Gazete'nin içeriği ve Resmi Gazete'de yayımlanacak düzenlemelerin kontrolü ve diğer işlemlerdir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

2

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

2

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
Amaç MADDE 1 - (1) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin amacı, Türkiye Cumhuriyeti Resmî Gazete'sinin içeriği ile yayımlanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Resmî Gazete'nin yayımlanması MADDE 2 - (1) Resmî Gazete, internet ortamında Cumhurbaşkanlığı'nca yayımlanır. Ayrıca lüzum görüldüğü takdirde, ihtiyaç duyulan sayıda basılı ortamda da yayımlanabilir.	İlgili kararnamenin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Resmî Gazete'nin yayımlanacağı günler MADDE 3 - (1) Resmî Gazete, 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunda belirtilen ULUSAL BAYRAM VE GENEL TATİL GÜNLERİ DIŞINDA , her gün yayımlanır. Ancak, hizmetin gerektirdiği hallerde ulusal bayram ve genel tatil günlerinde de Resmî Gazete yayımlanabilir. (2) Hizmetin gerektirdiği hallerde, aynı gün içerisinde aynı sayıyı taşımak kaydıyla " MÜKERRER " şerhi verilerek birden çok Resmî Gazete yayımlanabilir.	İlgili Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde bu madde, Resmi Gazete'nin yayımlanacağı ve bu durumun istisnaları ile ilgili hükümleri düzenlemektedir. "10 sayılı Resmi Gazete Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre hangi günler Resmi Gazete yayımlanmaz?" Kalıbında bir soru gelebilir. "Hizmetin gerektirdiği hallerde, aynı gün içerisinde aynı sayıyı taşımak kaydıyla "....." şerhi verilerek birden çok Resmî Gazete yayımlanabilir." şeklinde boşluk doldurma Kalıbında bir soru gelebilir.
Not Alınız:	

RESMİ YAZIŞMALARDA UYGULANACAK USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK

YAZARIN NOTLARI

Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, güvenli elektronik imza kullanılarak elektronik ortamda veya el yazısıyla atılan imza ile fiziksel ortamda yapılan resmî yazışmalara ilişkin kuralları belirlemek, bilgi veya belge alışverişini, hızlı ve güvenli bir biçimde yürütmek ve uygulama birliğini sağlamaktır.

2020 yılında bütünüyle değiştirilen Resmi Yazışma Kuralları, görevde yükselme sınavının yönetmelik başlığının en detaylı düzenlemelerinden birisidir. Her memur yazı yazmakla birlikte, yazı yazma sıklığı ve yoğunluğu kişiden kişiye değişmektedir. Bu nedenle, detaylı bir çalışma yapılmaması halinde bu konuda yanlışa düşme riski oldukça yüksektir.

Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; tanımlar ve kısaltmalar, resmi yazışma ortamları ve nüsha sayıları, belgenin yazı tipi ve şekli özellikleri, logo, imza, sayı, tarih, muhatap, ilgi, metin, ek, olur, gizlilik dereceli belgeler, paraf, başlık, dağıtım, görüş, bilgi ve belge taleplerinde sürelerdir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

2

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

2 veya 3

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>Amaç ve kapsam:</p> <p>MADDE 1-</p> <p>(1) Bu Yönetmeliğin amacı; güvenli elektronik imza kullanılarak elektronik ortamda veya el yazısıyla atılan imza ile fiziksel ortamda yapılan resmî yazışmalara ilişkin kuralları belirlemek, bilgi veya belge alışverişini, hızlı ve güvenli bir biçimde yürütmek ve uygulama birliğini sağlamaktır.</p> <p>(2) Bu Yönetmelik, BÜTÜN KAMU KURUM VE KURULUŞLARINI KAPSAR.</p>	<p>İlgili yönetmeliğin amaç ve kapsamına ilişkin hükümleri düzenlemektedir. Soru gelme ihtimali düşüktür.</p>
<p>Dayanak:</p> <p>MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 6 ncı ve 7 nci maddeleri hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.</p>	<p>İlgili Yönetmeliğin dayanağına ilişkin hükümleri düzenlemektedir. Soru gelme ihtimali düşüktür.</p>
<p>Not Alınız:</p>	

BİLGİ EDİNME HAKKI KANUNUNUN UYGULANMASINA İLİŞKİN ESAS VE USULLER HAKKINDA YÖNETMELİK

YAZARIN NOTLARI

Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik, gerçek ve tüzel kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun uygulanmasına dair esas ve usulleri düzenlemektedir.

İlgili Yönetmelik, sınav konuları arasına bu dönem ilk kez dahil edilmiştir. 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun ikincil mevzuatı olduğu için yasadaki hükümlerin birçoğu Yönetmeliğe işlenmiştir.

Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelikte **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; tanımlar, bilgi edinme hakkının kapsamı, başvuru usulleri, idarelerin alması gereken tedbirler, bilgi edinme birimlerinin oluşturulması, bilgi ve belgeye erişim usulleri, bilgi edinme hakkının sınırları ve istisnalarıdır.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

2

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
Amaç Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı, gerçek ve tüzel kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun uygulanmasına dair esas ve usulleri düzenlemektir.	İlgili Yönetmeliğin amacına ilişkin hükümleri düzenlemektedir. Soru gelme ihtimali oldukça düşüktür.
Kapsam Madde 2 – Bu Yönetmelik; merkezi idare kapsamındaki kamu idareleri ile bunların bağlı, ilgili veya ilişkili kuruluşlarının, KÖYLER HARIÇ OLMAK ÜZERE mahalli idareler ve bunların bağlı ve ilgili kuruluşları ile birlik veya şirketlerinin, T.C. Merkez Bankası ve üniversiteler de dahil olmak üzere kamu tüzel kişiliğini haiz olarak enstitü, teşebbüs, teşekkül, fon ve sair adlarla kurulmuş olan BÜTÜN KAMU KURUM VE KURULUŞLARININ VE KAMU KURUMU NİTELİĞİNDEKİ MESLEK KURULUŞLARININ FAALİYETLERİNDE UYGULANIR.	İlgili Yönetmeliğin kapsamına ilişkin hükümleri düzenlemektedir. <i>“4982 sayılı Kanun ve bu Yönetmelik kapsamında aşağıdaki statülerden hangisinin faaliyetlerinde bilgi edinme hakkına dair işlemler uygulanmaz?”</i> Kalıbında bir soru gelebilir.
Hukuki dayanak Madde 3 – Bu Yönetmelik, 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun 31 inci maddesi uyarınca hazırlanmıştır.	İlgili Yönetmeliğin hukuki dayanağına ilişkin hükümleri düzenlemektedir. Soru gelme ihtimali oldukça düşüktür.

KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA GÖREVDE YÜKSELME VE ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ ESASLARINA DAİR GENEL YÖNETMELİK

YAZARIN NOTLARI

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik, liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde, hizmet gerekleri ve personel planlaması esas alınarak, Devlet memurları ile 8/6/1984 tarihli ve 233 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamındaki kamu iktisadî teşebbüslerinde görev yapan sözleşmeli personelin görevde yükselme ve unvan değişikliklerine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

İlgili Yönetmelik, kamu idarelerinin görevde yükselme düzenlemelerinin genel çerçevesini oluşturmaktadır. Tüm idareler, bu Yönetmeliği dayanak oluşturmak suretiyle görevde yükselme yönetmeliklerini hazırlamaktadır. Oldukça kısa bir düzenleme olan bu Yönetmeliğin istisnalarına özellikle dikkat edilmesinin sınavda ters köşe olmamak için faydalı olacağını belirtmek isteriz.

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelikte **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; kapsam ve istisnalar, tanımlar, hizmet süresi ve sınav şartı, yazılı ve sözlü sınavda uyulacak kurallar, başarı sıralaması ve atanma şartları, sınav kurulunun yapısı ve görevleridir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

2

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

2

Mevzuat Maddeleri

Açıklama

Amaç

Madde 1 – Bu Yönetmeliğin amacı, liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde, hizmet gerekleri ve personel planlaması esas alınarak, Devlet memurları ile 8/6/1984 tarihli ve 233 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamındaki kamu iktisadî teşebbüslerinde görev yapan sözleşmeli personelin görevde yükselme ve unvan değişikliklerine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

İlgili Yönetmeliğin düzenleyici hükümleridir.
Soru gelme ihtimali düşüktür.

Kapsam

Madde 2 – Bu Yönetmelik, özel kanunlardaki düzenlemeler saklı kalmak kaydıyla;

a) 13/12/1983 tarihli ve 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (I) ve (III) sayılı cetvellerde yer alan kadrolarda,

b) İl özel idareleri ve belediyeler ile bunların kurdukları birlik, müessese ve işletmelere ait memur kadrolarında,

c) Düzenleyici ve denetleyici kurumlara ait memur kadrolarında,

d) Özelleştirme kapsam ve programında bulunan kuruluşlar da dahil olmak üzere kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarına ait memur kadroları ile sözleşmeli personel pozisyonlarında,

İstihdam edilen personelin, müdür ve daha alt görevlere yapılacak görevde yükselme mahiyetindeki asaleten atamaları ile en az ortaöğretim düzeyinde mesleki veya teknik eğitim sonucu ihraz edilen unvanlara ilişkin unvan değişikliği mahiyetindeki asaleten atamaları hakkında uygulanır.

İlgili Yönetmeliğin kapsamına ilişkin hükümleri **düzenlemektedir.**

“Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmeliğe göre aşağıdaki atamalardan hangisinde bu Yönetmelik hükümleri uygulanır/uygulanmaz?” Kalıbında bir soru gelebilir.

“I. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 59 uncu maddesinde belirtilen istisnai memurluklar,

II. Dışişleri Bakanlığı uzmanlıkları,

III. Millî Eğitim Bakanlığında eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfına dâhil kadrolardan eğitim uzmanı kadroları.

Yukarıdaki atamalardan hangisi “Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik kapsamındadır/kapsamında değildir?” Kalıbında bir soru gelebilir.

DEVLET MEMURLARININ ŞİKÂyet VE MÜRACAATLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

YAZARIN NOTLARI

Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatlar Hakkında Yönetmelik, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 21 inci maddesine dayanılarak Şikâyet ve Müracaat esaslarını düzenlemektedir.

İlgili Yönetmelikle, şikâyetlerin yapılmasında uyulması gereken kurallar ve müracaat hakkının çerçevesi çizilmiştir. Düzenleyici hükümleri dahil olmak üzere 17 maddeden oluşan bu Yönetmeliğin özellikle kapsamında hariç tutulan meslek mensuplarına dikkat edilmesi gerektiğini hatırlatmak isteriz.

Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatlar Hakkında Yönetmelikte **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; kapsamda ve kapsam dışı olanlar, şikâyetlerin ve müracaatların yapılma şekli, yanıtlanma süreleri ve yanıtlamaya yetkili kılınanlar, itiraz ve amirlerin sorumluluklarıdır.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

1

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

1 veya 2

MEVZUAT MADDELERİ

AÇIKLAMA

Amaç:

Madde 1 – Bu Yönetmelik, Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları ile ilgili usul ve esasları belirlemek amacıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik 21'inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

(657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 21;Müracaat, şikâyet ve dava açma:

Devlet memurları kurumlarıyla ilgili resmi ve şahsi işlerinden dolayı müracaat; amirleri veya kurumları tarafından kendilerine uygulanan idari eylem ve işlemlerden dolayı şikâyet ve dava açma hakkına sahiptirler.

Müracaat ve şikâyetler söz veya yazı ile en yakın amirden başlayarak silsile yolu ile şikâyet edilen amirler atlanarak yapılır.

Müracaat ve şikâyetler incelenerek en kısa zamanda ilgiliye bildirilir. Müracaat ve şikâyetlerle ilgili esas ve usuller Cumhurbaşkanınca hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.)

İlgili yönetmeliğin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.

Kapsam:

Madde 2 – Bu Yönetmelik hükümleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun değişik birinci fıkrasında sayılan kurum ve kuruluşlarda çalışan memurlar hakkında uygulanır.

TÜRK SİLAHLI KUVVETLERİNDE GÖREVLİ SUBAY, ASTSUBAY, SİVİL MEMUR, SÖZLEŞMELİ VE YEVMİYELİ PERSONEL;

ANAYASA VE UYUŞMAZLIK MAHKEMESİ ÜYE VE YEDEK ÜYELERİ İLE RAPORTÖRLERİ;

2656 SAYILI HAKİMLER KANUNUNUN 2661 SAYILI KANUNLA DEĞİŞTİRİLEN 18 VE 19 UNCU MADDELERİ UYARINCA BU KANUNA EKLENEN (1) VE (2) SAYILI CETVELLERDE GÖSTERİLEN ADLİ VE İDARİ YARGI MENSUPLARI;

DANIŞTAY VE SAYIŞTAY MESLEK MENSUPLARI VE SAYIŞTAY SAVCI VE SAVCI YARDIMCILARI;

İlgili Yönetmelikte bu madde, hangi kurum ve kuruluşlarda çalışan memurlara bu yönetmeliğin uygulanacağını ve kapsam dışında kalan meslek gruplarını düzenlemektedir.

“Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik kapsamında aşağıdaki-lerden hangisi şikâyet ve müracaat hakkında faydalanamaz?”

Kalıbında bir soru gelebilir.

KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA ÇALIŞAN PERSONELİN KILIK VE KIYAFETİNE DAİR YÖNETMELİK

YAZARIN NOTLARI

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik, kamu personelinin kılık ve kıyafette birlik ve bütünlük içinde bulunmalarını sağlamayı amaçlamaktadır.

İlgili Yönetmelik, kişilerin kamu hizmeti yürütürken saç, tıraş, kılık ve kıyafet konusunda uyması gereken kuralları belirlemiştir. Çok kolay gözükken bu düzenleme, sınavda en çok yanlışla düşülebilecek yerlerin başında gelmektedir. Bu bakımdan, titiz bir şekilde incelemek ve soru çözerken dikkatli okumak kritik öneme haizdir.

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelikte **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; ana ilkelerde yer alan kadın ve erkeklerin kılık ve kıyafet konusunda uyacağı kurallar ile çeşitli hükümlerde yer alan diğer düzenlemelerdir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

1

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

1 veya 2

Mevzuat Maddeleri

Açıklama

AMAÇ

Madde 1 – Bu Yönetmelik, kamu personelinin Atatürk devrim ve ilkelerine uygun, uygar, aşırılığa kaçmayacak şekilde sade bir kılık ve kıyafette olmalarını, kılık ve kıyafette birlik ve bütünlük içinde bulunmalarını sağlamayı amaçlamaktadır.

İlgili yönetmeliğin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali bulunmamaktadır.

KAPSAM

Madde 2 – Bu Yönetmelik, genel ve katma bütçeli kurumlar, mahalli idareler, döner sermayeli kuruluşlar ve kamu iktisadi teşebbüsleri ile bunların iştirakleri ve müesseselerinde çalışan her sınıf ve derecedeki memurlar, sözleşmeli ve geçici görevle çalışan personel ile işçilerin kılık ve kıyafetlerinin düzenlenmesine ilişkin esasları kapsar.

İlgili yönetmeliğin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali bulunmamaktadır.

Madde 3 –

Bu Yönetmelikte geçen;

a. "Kurum ve Kuruluş" deyimi, genel ve katma bütçeli kurumlar, mahalli idareler, döner sermayeli kuruluşlar, kamu iktisadi teşebbüsleri ile bunların iştirak ve müesseseseleri,

b. "Memur" deyimi, 657 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinde belirtilen sınıflarda (yardımcı hizmetler sınıfı dahil) çalışanları,

c. "Sözleşmeli Personel" deyimi, 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası, 5434 sayılı Kanuna 1101 sayılı Kanunla eklenen Ek 5 inci maddenin son fıkrası ve özel kanunların verdiği yetkiye dayanılarak 2 nci madde kapsamına giren kurum ve kuruluşlarda çalışanlarla 6/11/1980 gün ve 2333 sayılı Kanuna göre çalışanları,

d. "Geçici Görevli" deyimi, 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (C) fıkrasına göre çalışanlarla kadrosunun bağlı bulunduğu kurum ve kuruluş dışında başka bir kurum ve kuruluşta çalışanları, e. "İşçi" deyimi, 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (D) fıkrasına giren ve bu Yönetmeliğin 2 nci maddesinde belirtilen kurumlarda çalışanları, ifade eder.

ANA İLKELER

Madde 4 – Kurum ve kuruluşlarda görevli memur, sözleşmeli personel, geçici personel ile hizmetliler ve işçilerin giyimlerinde sadelik, temizlik ve hizmete uygunluk esastır.

TAŞINIR MAL YÖNETMELİĞİ

YAZARIN NOTLARI

Taşınır Mal Yönetmeliği, kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kamu idarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, merkez ve taşrada taşınır yönetim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınırların bedelsiz devri ile tahsisine ilişkin esas ve usulleri düzenlemektedir.

Taşınır Mal Yönetmeliği, sınavda içerik bakımından en kapsamlı Yönetmeliklerin başında gelmektedir. Bu bakımdan, iyi bir çalışma sonucunda hakimiyet kurmadan yanlışa düşmenin çok kolay olduğuna dikkat çekmek isteriz.

Taşınır Mal Yönetmeliğinde **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; kapsam ve kapsam dışı olan kurumlar, tanımlar, taşınır kayıt/kontrol/konsolide yetkililerinin görevleri, defterler, belge ve cetveller, satın alınan taşınırların giriş işlemleri, kamu idareleri arasında bedelsiz devir, sayım ve sayım sonrası yapılacak işlemler, devir işlemleri, taşınır mal yönetim hesabı ve dayanıklı taşınırların numaralandırılmasıdır.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

2

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

2 veya 3

Mevzuat Maddeleri

Açıklama

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı, kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kamu idarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, merkez ve taşrada taşınır yönetim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınırların bedelsiz devri ile tahsisine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

İlgili Yönetmeliğin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönetmelik genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerini ve bunlara ait taşınır malları kapsar.

(2) **TÜRK SİLAHLI KUVVETLERİ (JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI VE SAHİL GÜVENLİK KOMUTANLIĞI DAHİL), MİLLİ İSTİHBARAT TEŞKİLATI VE EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜNÜN** taşınır mallarının kayda alınması ile bunların yönetim ve denetiminde **ÖZEL MEVZUATINDAKİ HÜKÜMLER UYGULANIR.**

(3) Kapsamdaki idarelerin bünyesinde bulunan **FABRİKA, İMALATHANE VE BENZERİ ÜRETİM YERLERİNDE KULLANILAN İLK MADDE VE MALZEMELER İLE YARI MAMUL VE MAMUL MADDELER HAKKINDA BU YÖNETMELİK HÜKÜMLERİ UYGULANMAZ.** Bunlar hakkında kendi düzenleyici işlemlerinde belirlenen esas ve usuller uygulanır.

(4) Kamu idarelerinin görevleri gereğince herhangi bir işlemin sonuçlanması veya bir kararın verilmesine kadar muhafaza edilmek üzere alınan emanet taşınır mallar hakkında özel mevzuatındaki hükümler uygulanır.

İlgili Yönetmelikte bu madde, hangi kamu kurumlarını ve hangi taşınır mallarını kapsadığını hangi kurumların özel mevzuat hükümlerine tabi olduğunu düzenlemektedir.

"Aşağıda yer alan kurumlardan hangisi veya hangilerinde Taşınır Mal Yönetmeliği Hükümleri Uygulanmaz?"

Kalıbında bir soru gelebilir.

Dayanak

MADDE 3 -

(1) Bu Yönetmelik, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

İlgili Yönetmeliğin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.

DOÇENTLİK YÖNETMELİĞİ

YAZARIN NOTLARI

Doçentlik Yönetmeliği, doçentlik bilim/sanat alanlarının belirlenmesi, doçentlik başvurusu yapabilme şartları, başvuru zamanı ve usulü, doçentlik değerlendirme jürilerinin oluşturulması, doçentlik sürecinin yürütülmesi, Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen intihal, diğer bilimsel araştırma ve yayın etiği ve disipline aykırılık iddiaları dolayısıyla izlenecek yollarla komisyonların teşkiline ve görevlerine ilişkin hükümleri düzenlemektedir.

Doçentlik Yönetmeliği, 2547 sayılı Kanunun ikincil düzenlemesidir. İlgili Kanunun 24 üncü maddesinde yer alan şartların ayrıntıları Yönetmelikte yer almaktadır. Başvurudan etiğe aykırı işlemlere kadar sürecin genelini bilmekte büyük fayda vardır. Doçentlik Yönetmeliği diğer yönetmeliklere görece daha zor bir düzenlemedir diyebiliriz.

Doçentlik Yönetmeliğinde **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; doçentlik bilim/sanat alanlarının güncellenmesi, başvuru zamanı, şartları ve usuller, doçentlik jüri kurulma ve değerlendirme süreçleri, bilimsel araştırma ve yayın etiğine aykırılık iddialarının inceleme süreçleri ile doçentlik komisyonunun yapısı ile yetkililerdir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

2

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

2 veya 3

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>Amaç ve kapsam</p> <p>MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, doçentlik değerlendirmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.</p> <p>(2) Bu Yönetmelik, doçentlik bilim/sanat alanlarının belirlenmesi, doçentlik başvurusu yapabilme şartları, başvuru zamanı ve usulü, doçentlik değerlendirme jürilerinin oluşturulması, doçentlik sürecinin yürütülmesi, Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen intihal, diğer bilimsel araştırma ve yayın etiği ve disipline aykırılık iddiaları dolayısıyla izlenecek yollarla komisyonların teşkiline ve görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.</p>	<p>İlgili yönetmeliğin düzenleyici hükümleridir.</p> <p><i>“Doçentlik Yönetmeliği aşağıdaki hangi hükümleri kapsar/kapsamaz?”</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p>
<p>Dayanak</p> <p>MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 11 inci ve 24 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.</p>	<p>İlgili yönetmeliğin düzenleyici hükmüdür. Soru gelme ihtimali düşüktür.</p>
<p>Doçentlik bilim/sanat alanları ve kriterleri</p> <p>MADDE 3 – (1) Doçentlik değerlendirmesi, Üniversitelerarası Kurulun görüşü üzerine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen bilim/sanat alanlarında adayın akademik yayın ve çalışmalarının incelenmesi çerçevesinde yapılır. Bilim/sanat alanlarındaki güncellemeler İZLEYEN DÖNEMDE, doçentlik kriterlerindeki güncellemeler ise kabul edildikleri tarihten sonraki İKİNCİ DOÇENTLİK BAŞVURU DÖNEMİNDE uygulanır.</p>	<p>İlgili Yönetmelikte bu madde, doçentlik değerlendirmesinde esas olan bilim/sanat alanlarındaki güncellemeler ile doçentlik kriterlerinde güncellemelerin hangi dönem uygulanacağını düzenlemektedir.</p> <p><i>“Doçentlik Yönetmeliğine göre bilim/sanat alanlarındaki güncellemeler ne zaman uygulanır?”</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p> <p><i>“Doçentlik Yönetmeliğine göre doçentlik kriterlerindeki güncellemeler ne zaman uygulanır?”</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p>

YÜKSEKÖĞRETİM ÜST KURULUŞLARI İLE YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI PERSONELİ GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ YÖNETMELİĞİ

YAZARIN NOTLARI

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği, liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde, hizmet gerekleri ve personel planlaması esas alınarak yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumları memurlarının görevde yükselme ve unvan değişikliğine ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir.

Söz konusu Yönetmelik soru sorma pratiği açısından en kolay düzenlemelerin başında gelmektedir. Fazla sayıda ünvan bulunmasından dolayı Yönetmeliğin birçok maddesinden soru gelebileceğini belirtmek isteriz. İlave olarak bu konu 2019 yılında en çok soru çıkan Yönetmeliklerin başında gelmektedir.

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; tanımlar, görev grupları ve görev gruplarında yer alan ünvanlar, görevde yükselme sınavlarına başvuracaklar için genel ve özel şartlar, sınav süreci, yazılı ve sözlü sınavda uyulacak kurallar, başarı sıralaması ile sınav kurulunun görevleridir.

2019 YILINDA ANADOLU ÜNİVERSİTESİ TARAFINDAN YAPILAN GYS'DE ÇIKAN SORU SAYISI

5

2024 YILINDA MUHTEMEL SORU SAYISI

4 veya 5

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>Amaç</p> <p>MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde, hizmet gerekleri ve personel planlaması esas alınarak yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumları memurlarının görevde yükselme ve unvan değişikliğine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.</p>	<p>İlgili yönetmeliğin düzenleyici hükümleridir.</p> <p>Soru gelme ihtimali düşüktür.</p>
<p>Kapsam</p> <p>MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı ile yükseköğretim kurumlarında görev yapan memurlardan 5 inci maddede belirtilen kadrolara görevde yükselme ve unvan değişikliği suretiyle atanacakları kapsar.</p>	<p>İlgili Yönetmelikte bu madde, hangi kurum ve kuruluşlarda çalışan memurları kapsayacağını düzenlemektedir.</p> <p><i>“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği kapsamında görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavına aşağıdaki kurumlardan hangisinde çalışanları kapsar?”</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p>
<p>Dayanak</p> <p>MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51 ve 52 nci maddeleri, 7/10/1983 tarihli ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 15/3/1999 tarihli ve 99/12647 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.</p>	<p>İlgili Yönetmelikte bu madde, dayanak olan mevzuatı açıklamaktadır.</p> <p>-657 Devlet Memurları Kanunu</p> <p>-2547 Yükseköğretim Kanunu (51-52. Md)</p> <p>-124 sayılı KHK</p>

ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNETMELİĞİ

YAZARIN NOTLARI

Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği, doktor öğretim üyeliği, doçentlik ve profesörlüğe yükseltilme ve atanma işlemlerini düzenlemektedir.

Söz konusu Yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 23, 24 ve 26 ncı maddelerinin ikincil düzenlemesidir. Dolayısıyla, söz konusu maddelerle birlikte beraber çalışıldığında hakimiyet kurma açısından çok daha faydalı olacağını belirtmek isteriz.

Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğinde **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına başvuru, ilan ve atanma süreçleri ile ünvanların korunmasıdır.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

1

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

1 veya 2

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
Amaç ve kapsam MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı doktor öğretim üyeliği, doçentlik ve profesörlüğe yükseltilme ve atanma işlemlerini düzenlemektir.	İlgili yönetmeliğin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Dayanak MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 65 inci maddesinin (a) fıkrasının dördüncü bendi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.	İlgili yönetmeliğin düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Genel şartlar MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerine göre doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına atanabilmek için; a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesindeki genel şartlara sahip olmak, b) Yükseköğretim kurumlarının, 2547 sayılı Kanunun 23 üncü, 24 üncü ve 26 ncı maddeleri uyarınca belirlenerek Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanmayla ilgili ek koşullar varsa, bu koşulları sağlamış olmak, gerekir. (2) 2547 sayılı Kanunun yabancı uyruklu öğretim elemanları ile ilgili hükümleri saklıdır. (3) İlane başvuru koşulu olarak adayların lisansüstü tez veya uzmanlık tezi adlarının bir kısmı veya tamamı yazılamayacağı gibi ilanda sadece belirli bir adayı tanımlayan özel şartlara da yer verilemez.	İlgili Yönetmelikte bu madde, üniversitelerde Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına atanmak için Genel Şartları düzenlemektedir. <i>“Aşağıdakilerden hangisi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğine göre genel şartlardan birisidir/birisi değildir?”</i> Kalıbında bir soru gelebilir.
Atanma şartı (Doktor Öğretim Üyesi) MADDE 4 – (1) Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvurabilmek için doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış olmak gereklidir.	İlgili Yönetmelikte bu madde, üniversitelerde Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına atanma şartını düzenlemektedir. <i>“Aşağıdakilerden hangisi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğine göre Doktor Öğretim Üyesi Kadrolarına Atanma Şartlarından birisidir/birisi değildir?”</i> Kalıbında bir soru gelebilir.

ÖĞRETİM ÜYESİ DIŞINDAKİ ÖĞRETİM ELEMANI KADROLARINA YAPILACAK ATAMALARDA UYGULANACAK MERKEZİ SINAV İLE GİRİŞ SINAVLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK

YAZARIN NOTLARI

Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Yönetmelik, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ve giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslarla bu sınavlara girecek adaylarda aranacak genel ve özel şartları düzenlemektedir.

Söz konusu Yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31 ve 33 üncü maddelerinin ikincil düzenlemesidir. Özellikle, araştırma görevlisi ve öğretim görevlisi kadrolarına başvurular için belirlenmiş genel/özel şartlar soru beklediğimiz yerler arasında başta gelmektedir.

Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Yönetmeliğinde özellikle dikkat edilmesi gereken maddeler; ALES, genel ve özel şartlar, giriş sınavı jürisinin belirlenmesi, ön değerlendirme ve giriş sınavları, öncelikli alanlarda araştırma görevlisi kadrolarına dair başvuru ve değerlendirme sürecidir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı	3
2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı	2 veya 3

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
Amaç MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ve giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslarla bu sınavlara girecek adaylarda aranacak şartları belirlemektir.	İlgili yönetmeliği düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Kapsam MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, devlet ve vakıf yükseköğretim kurumlarının öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadrolarına yapılacak atamaları kapsar. (2) Bu Yönetmelik hükümleri; 8/4/1929 tarihli ve 1416 sayılı Ecnebi Memleketlere Gönderilecek Talebe Hakkında Kanun kapsamında öğretim görevlisi kadrosuna ilk defa yapılacak atamalarda, 26/4/2014 tarihli ve 28983 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Tıpta ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği ile 21/10/2016 tarihli ve 29864 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Eczacılıkta Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği hükümlerine göre uzmanlık eğitimi almaya hak kazananları araştırma görevlisi kadrolarına atanmalarında, devlet hizmeti yükümlülüğü kurası sonuçlarına göre öğretim görevlisi kadrolarına atamalarda, bu Yönetmelik kapsamındaki kadrolarda istihdam edilenlerin görev süresi uzatımı mahiyetindeki atanmalarında ve yabancı uyruklu öğretim elemanlarının sözleşmeli olarak çalıştırılmalarında uygulanmaz.	İlgili Yönetmeliğin kapsamına ilişkin hükümleri düzenlemektedir. <i>“Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğin kapsamı aşağıdakilerden hangisidir?”</i> Kalıbında bir soru gelebilir. <i>“Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik hangi atamalarda uygulanmaz?”</i> Kalıbında bir soru gelebilir.
Dayanak MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 6 ncı, 7 nci ve 65 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.	İlgili yönetmeliği düzenleyici hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.

YURTDIŞI YÜKSEKÖĞRETİM DİPLOMALARI TANIMA VE DENKLİK YÖNETMELİĞİ

YAZARIN NOTLARI

YurtdiŐi Yükseköğretim Diplomaları Tanıma ve Denklik Yönetmeliği, yurtdiŐindeki yükseköğretim kurumlarından alınan ön lisans, lisans, yüksek lisans diplomalarının tanıma ve denklik işlemlerini düzenlemektedir.

Söz konusu Yönetmelik, üniversite personeline oldukça uzak bir düzenlemedir desek abartmış olmayız. YurtdiŐinde eğitim görmüş adayların ülkemizde diplomalarını kullanabilmeleri için Yükseköğretim Kuruluna başvuru ve değerlendirme süreciyle, yurt dışı yükseköğretim kurumlarında aranan şartlar temel soru kalıpları arasında yer almaktadır.

YurtdiŐi Yükseköğretim Diplomaları Tanıma ve Denklik Yönetmeliğinde **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; tanımlar ve kısaltmalar, başvuru usulü ve aranacak belgeler, yükseköğretim kurumlarının tanıma şartları, başvuruların incelenmesi ve sonrası yapılacak işlemlerdir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

1

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

1

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>Amaç ve kapsam:</p> <p>MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı yurtdiŐindeki yükseköğretim kurumlarından alınan ön lisans, lisans, yüksek lisans diplomalarının tanıma ve denklik işlemlerinde uyulacak usul ve esasları belirlemektir.</p>	<p>İlgili yönetmeliğin amaç ve kapsamına ilişkin hükümleridir. Soru gelme ihtimali düşüktür.</p>
<p>Dayanak:</p> <p>MADDE 2– (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesi ile 23/2/2006 tarihli ve 5463 sayılı Kanunla onaylanması uygun bulunan 11/4/1997 tarihli Avrupa Bölgesinde Yükseköğretimle İlgili Belgelerin Tanınmasına İlişkin Sözleşme ve 23/2/2011 tarihli ve 6165 sayılı Kanunla onaylanması uygun bulunan 16/1/2009 tarihli Türkiye Cumhuriyeti ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Hukukuna Göre Kurulmuş Olan Üniversitelerin Karşılıklı Tanınmasına Dair Milletlerarası Anlaşma hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.</p>	<p>İlgili Yönetmeliğin dayanağına ilişkin hükümleri düzenlemektedir. Soru gelme ihtimali düşüktür.</p>
<p>Tanımlar ve kısaltmalar:</p> <p>MADDE 3–</p> <p>(1) Bu Yönetmelikte geçen;</p> <p>a) AÇIK ÖĞRETİM: Yükseköğretim kurumlarında yüz yüze ve uzaktan öğretim dışında, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının mekândan bağımsız şekilde karşılıklı iletişim ve etkileşimine dayalı olmaksızın gerçekleştirilen eğitim-öğretim türünü,</p> <p>b) AKREDİTASYON KURULUŞLARI: Yükseköğretim Kurulunun tescil yetkisi verdiği veya tescil yetkisini kabul ettiği uluslararası kalite güvencesi kuruluşlarını,</p> <p>c) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemi (European Credit Transfer System-ECTS)'ni,</p>	<p>İlgili madde, Yönetmelikte yer alan tanımlamaları düzenlemektedir.</p> <p><i>“YurtdiŐi Yükseköğretim Diplomaları Tanıma Ve Denklik Yönetmeliği”ne göre Denklik Belgesi/Tanıma Belgesinin tanımı aşağıdakilerden hangisinde doğru olarak verilmiştir?”</i></p> <p>Kalıbında bir soru gelebilir.</p>

**YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ
PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ
TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK**

YAZARIN NOTLARI

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, önlisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin yükseköğretim kurumlarındaki fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarına yatay geçiş ile çift anadal, yandal ve yükseköğretim kurumları arasında kredi aktarımında uyulması gereken düzenlenmektedir.

Söz konusu Yönetmelik, kapsam ve içerik itibarıyla Yönetmelik düzeyindeki konular arasında en zorları arasında yer almaktadır. Yatay geçiş, çift anadal, yan dal, kurum içi yatay geçişler için ayrı ayrı belirlenen kuralların hepsinden soru gelme ihtimali yüksektir. 2019 yılında dört sorunun geldiğini düşündüğümüzde; bu sınavda da en belirleyici konular arasında yer alacağını belirtmek isteriz.

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelikte **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; tanımlar, kurumlar arası geçiş, çift anadal, yan dal, kurum içi yatay geçiş şartları ve değerlendirme süreçleri, merkezi yerleştirme puanıyla yatay geçiştir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

4

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

4

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
<p>Amaç:</p> <p>MADDE 1-</p> <p>(1) Bu Yönetmeliğin amacı, ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ öğrencilerin yükseköğretim kurumlarındaki fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarına YATAY GEÇİŞ İLE ÇİFT ANADAL, YANDAL VE YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI ARASINDA KREDİ AKTARIMINDA uyulması gereken usul ve esasları düzenlemektir.</p>	<p>İlgili Yönetmeliğin amacına ilişkin hükümleri düzenlemektedir. Soru gelme ihtimali düşüktür.</p>
<p>Kapsam:</p> <p>MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, yükseköğretim kurumlarındaki ÖNLİSANS VE LİSANS düzeyindeki diploma programları arasındaki her türlü YATAY GEÇİŞLERİ, ÇİFT ANADAL, YANDAL PROGRAMLARI VE KREDİ AKTARIMINA ilişkin hükümleri kapsar.</p>	<p>İlgili Yönetmeliğin kapsamına ilişkin hükümleri düzenlemektedir. Soru gelme ihtimali düşüktür.</p>
<p>Dayanak:</p> <p>MADDE 3- (1)Bu Yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendine ve 44 üncü maddesinin (c) fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.</p>	<p>İlgili Yönetmeliğin dayanağına ilişkin hükümleri düzenlemektedir. Soru gelme ihtimali düşüktür.</p>

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

YAZARIN NOTLARI

Lisansüstü Eğitim ve Öğretim **Yönetmeliği**, yükseköğretim kurumlarında yürütülen yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarından oluşan lisansüstü eğitim ve öğretimi düzenlemektedir.

Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, ilk kez görevde yükselme sınav konularına dahil edilmiştir. Yüksek Lisans, Doktora ve Sanatta Yeterlik programlarının her birinin ayrı ayrı süreçlerine (giriş, azami süreler, yeterlik, tez izleme, danışman atanması, tez savunma sınavı) sıkı çalışmak gerekmektedir.

Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde **özellikle dikkat edilmesi gereken** maddeler; yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik programlarına başvuru ve kabul, danışman atanmaları, azami süreler, tez izleme, yeterlik ve savunma sınavları, yatay geçiş esasları ile çeşitli ve son hükümde yer alan düzenlemelerdir.

2019 Yılında Anadolu Üniversitesi Tarafından Yapılan Gys'de Çıkan Soru Sayısı

-

2024 Yılında Muhtemel Soru Sayısı

4

Mevzuat Maddeleri	Açıklama
Amaç ve kapsam: Madde 1- (1) Bu Yönetmelik yükseköğretim kurumlarında yürütülen YÜKSEK LİSANS, DOKTORA VE SANATTA YETERLİK programlarından oluşan lisansüstü eğitim ve öğretimi düzenler.	İlgili yönetmeliğin hangi programları kapsadığını düzenlemektedir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Dayanak: MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.	İlgili Yönetmelikte bu madde, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin dayanağını düzenlemektedir. Soru gelme ihtimali düşüktür.
Tanımlar: MADDE 3- (1) Bu Yönetmelikte geçen; a) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını, b) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini, c) İNTİHAL: Başkalarının fikirlerini, metotlarını, verilerini veya eserlerini bilimsel kurallara uygun biçimde atıf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseri gibi göstermeyi, ç) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını, ifade eder.	İlgili Yönetmelikte bu madde, tanımları düzenlemektedir. <i>"Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre aşağıdakilerden hangisinde "İntihal"ın tanımı doğru olarak verilmiştir?"</i> Kalıbında soru gelebilir.

1. Bu testte 80 soru vardır.
2. Bu sınav için verilen toplam cevaplama süresi 100 dakikadır.

1. Anayasanın yükseköğretime ilişkin hükümleri kapsamında aşağıda yer verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Üniversiteler ile öğretim üyeleri ve yardımcıları serbestçe her türlü bilimsel araştırma ve yayında bulunabilirler.
- B) Üniversite yönetim ve denetim organları ile öğretim elemanları; Yükseköğretim Kurulunun veya üniversitelerin yetkili organlarının dışında kalan makamlarca her ne suretle olursa olsun görevlerinden uzaklaştırılmazlar.
- C) Üniversitelerin hazırladığı bütçeler; Yükseköğretim Kurulunca tetkik ve onaylandıktan sonra Hazine ve Maliye Bakanlığına sunulur ve merkezi yönetim bütçesinin bağlı olduğu esaslara uygun olarak işleme tabi tutularak yürürlüğe konulur ve denetlenir.
- D) Vakıflar tarafından kurulan yükseköğretim kurumları, mali ve idari konuları dışındaki akademik çalışmaları, öğretim elemanlarının sağlanması ve güvenlik yönlerinden, Devlet eliyle kurulan yükseköğretim kurumları için Anayasada belirtilen hükümlere tabidir.
- E) Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tabi yükseköğretim kurumları kurulabilir.

2. Anayasanın yükseköğretime ilişkin hükümleri kapsamında aşağıda yer verilen ifadelerden hangisinin kanunla düzenlenmesi şart değildir?

- A) Yükseköğretim kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri
- B) Yükseköğretime giriş, devam ve alınacak harçlar
- C) Öğretim elemanlarının görevleri, unvanları, atama, yükselme ve emeklilikleri
- D) Devletin yapacağı yardımlar ile ilgili ilkeler
- E) İlişği kesilen öğrencilerin yükseköğretim kurumlarına yeniden dönüşü

3. Anayasanın yükseköğretime ilişkin hükümleri kapsamında üniversitelere Dekan atamalarını yapmaya yetkili makam aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Rektör
- B) Senato
- C) Üniversite Yönetim Kurulu
- D) Yükseköğretim Yürütme Kurulu
- E) Yükseköğretim Kurulu

4. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi yükseköğretimin ana ilkelerinden birisi değildir?

- A) Millî Kültürümüz, örf ve adetlerimize bağlı, kendimize has şekil ve özellikleri ile evrensel kültür içinde korunarak geliştirilir ve öğrencilere, millî birlik ve beraberliği kuvvetlendirici ruh ve irade gücü kazandırılır.
- B) Yükseköğretim kurumlarının özellikleri, eğitim-öğretim dalları ile amaçları gözetilerek eğitim-öğretimde birlik ilkesi sağlanır.
- C) Eğitim-öğretim plan ve programları, bilimsel ve teknolojik esaslara, ülke ve yöre ihtiyaçlarına göre kısa ve uzun vadeli olarak hazırlanıp süreklilik olarak geliştirilir.
- D) Yükseköğretimde imkan ve fırsat eşitliğini sağlayacak önlemler alınır.
- E) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak yaygınlaştırılır.

1. Bu testte 80 soru vardır.
2. Bu sınav için verilen toplam cevaplama süresi 100 dakikadır.

1. Anayasanın yükseköğretime ilişkin hükümleri kapsamında aşağıda yer verilen ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Kanunun belirlediği usul ve esaslara göre, Rektörler Cumhurbaşkanınca, Dekanlar Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından atanır.
- B) Üniversite yönetim ve denetim organları ile öğretim elemanları; adli makamlarca görevlerinden uzaklaştırılabilir.
- C) Üniversitelerin hazırladığı bütçeler; Yükseköğretim Kurulunca tetkik ve onaylandıktan sonra Cumhurbaşkanlığına sunulur ve merkezi yönetim bütçesinin bağlı olduğu esaslara uygun olarak işleme tabi tutularak yürürlüğe konulur ve denetlenir.
- D) Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile dernekler tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tabi yükseköğretim kurumları kurulabilir.
- E) Üniversiteler ile öğretim üyeleri ve yardımcıları serbestçe her türlü bilimsel araştırma ve yayında bulunabilirler. Ancak, bu yetki, Devletin varlığı ve bağımsızlığı ve milletin ve ülkenin bütünlüğü ve bölünmezliği aleyhinde faaliyette bulunma serbestliği vermez.

2. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre aşağıdaki eylemlerden hangisi aylıktan veya ücretten kesme cezasına karşılık gelmez?

- A) Kuruma ait araç, gereç, belge ve benzeri eşyayı görevin sona ermesine ve kurumca yazı ile istenmesine rağmen belirlenen süre içinde geri vermemek.
- B) Dayanaksız, yersiz ve kasıtlı olarak suç isnadında bulunmak.
- C) Akademik atama ve yükseltmelere ilişkin başvurularda bilimsel araştırma ve yayınlara ilişkin yanlış veya yanıltıcı beyanda bulunmak.
- D) Kamu hizmetlerinin yürütülmesini engellemek, boykot ve işgal eyleminde bulunmak.
- E) Bilimsel araştırma için sağlanan veya ayrılan kaynakları, mekânları, imkânları ve cihazları amaç dışı kullanmak.

3. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi Dekanın görevleri arasında yer almaz?

- A) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
- B) Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.
- C) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak
- D) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.
- E) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak

4. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi yükseköğretim kurumlarının görevleri arasında yer almaz?

- A) Eğitim - öğretim plan ve programları, bilimsel ve teknolojik esaslara, ülke ve yöre ihtiyaçlarına göre kısa ve uzun vadeli olarak hazırlanıp sürekli olarak geliştirmek.
- B) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak.
- C) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak.
- D) Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak.
- E) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak.

1. Bu testte 80 soru vardır.
2. Bu sınav için verilen toplam cevaplama süresi 100 dakikadır.

1. Anayasanın yükseköğretime ilişkin hükümleri kapsamında yükseköğretime dair aşağıdaki kavramlardan hangisi kanunla düzenlenmez?

- A) Yükseköğretime giriş, devam ve alınacak harçlar.
- B) Öğretim elemanlarının uyacakları koşullar.
- C) İdari personelin yetiştirilmesi ve eğitimleri.
- D) Disiplin ve ceza işleri.
- E) Öğretim elemanlarının görevleri, unvanları, atama, yükselme ve emeklilikleri.

2. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre aşağıdaki eylemlerden hangisi üniversite öğretim mesleğinden çıkarma cezasına karşılık gelir?

- A) Özürsüz veya izinsiz olarak bir yılda toplam 20 gün göreve gelmemek.
- B) Hukuka aykırı olarak kurumun verilerini elde etmek, kaydetmek, kullanmak, depolamak, dağıtmak, değiştirmek veya yok etmek.
- C) Kurumun bilişim sistemlerinin işleyişini kasten engellemek veya bozmak.
- D) Mükerrer yayınlarını akademik atama ve yükselmelerde ayrı yayınlar olarak sunmak.
- E) Görevi gereği öğrendiği ve gizli kalması gereken bilgi ve belgeleri açıklamak

3. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre lisansa dayalı en az altı, yüksek lisansa dayalı en az dört yarı yıllık programı kapsayan ve orijinal bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan doktora düzeyinde lisans üstü bir yükseköğretim programını ifade eden kavram aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Doktora
- B) Tıpta Uzmanlık
- C) Müzikte Yeterlik
- D) Sanatta Yeterlik
- E) Tezli Yüksek Lisans

4. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre aşağıdakilerden hangisi eğitim türlerinden birisi değildir?

- A) Örgün Eğitim
- B) Yaygın Eğitim
- C) Mesleki Eğitim
- D) Açık Eğitim
- E) Dışarıdan Eğitim

5. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre aşağıdakilerden hangisinin görev süresi diğerlerinden farklıdır?

- A) Dekan
- B) Yüksekokul Müdürü
- C) Enstitü Müdürü
- D) Bölüm Başkanı
- E) Üniversitelerarası Kurul Başkanı

6. “Üniversite disiplin kurulu üniversite yönetim kurulu. Üniversiteye bağlı birimlerin yönetim kurulları disiplin kurulu olarak görev yapar. Rektörlüğe bağlı birimlerdeki disiplin kurulu; akademik personel ve daire başkanı kadrosunun dengi ve üstü kadrolarda bulunanlar için rektör yardımcısı başkanlığında üniversite yönetim kurulunca her takvim yılı başında belirlenen profesör unvanlı öğretim üyesinden, memurlar için ise Genel Sekreterin başkanlığında, Hukuk Müşaviri ile Personel Dairesi Başkanından oluşur.”

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre yukarıda yer verilen boşluğa aşağıdakilerden hangisi getirilmelidir?

- A) 3
- B) 4
- C) 6
- D) 8
- E) 9



- Deneme Sınavı oluşturabilir, Sistem Denemeleri çözebilir, Türkiye Geneli Canlı Deneme Sınavlarına katılabilirsiniz. (Tüm sorular çözümlüdür)
- Konulara göre karışık soru çözebilir, karışık soru çözebilir, yanlış sorularınızı tekrar çözebilir, soruları favorilere ekleyebilir, ders notlarına çalışabilirsiniz.
- Konulara göre soru istatistiklerine, Deneme sınavı istatistiklerine günlük, haftalık, aylık rapor alabilirsiniz.

Yükseköğretim Kurulu
Görevde Yükselme ve
Ünvan Değişikliği Sınavı
Kayıtları Başladı...



62

KURUM SINAVI



15K+

MEVCUT SORU




873

MEVCUT KULLANICI

Güncel Sınavlar


Şu anda aktif olan Görevde Yükselme Sınavları

Tümünü Gör




Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Şube Müdürlüğü Ünvanı

[İncele](#) [Satın Al](#)



Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Uzman Ünvanı

[İncele](#) [Satın Al](#)



Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Şoför Ünvanı

[İncele](#) [Satın Al](#)



Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Şef Ünvanı

[İncele](#) [Satın Al](#)

